

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
Городского округа «город Ирбит» Свердловской области «Детский сад № 13»

ПРИНЯТО:
на общем собрании работников
МАДОУ «Детский сад № 13»
Протокол от 06.02.2025 № 1

УТВЕРЖДЕНО:
приказом Заведующего
МАДОУ «Детский сад № 13»
от 06.02.2025 № 32-од

ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании работников

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Городского округа «город Ирбит» Свердловской области «Детский сад №13» (далее — Образовательная организация) в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.05.2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Гражданским и Трудовым кодексом РФ, а также Уставом Образовательной организации.

1.2. Данное положение об общем собрании работников Образовательной организации обозначает основные функции Общего собрания трудового коллектива детского сада, определяет состав, права и ответственность собрания, а также взаимосвязь с другими органами самоуправления и делопроизводство.

1.3. Настоящее положение является локальным нормативным актом Образовательной организации.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников и принимаются на его заседании.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цель, задачи Общего собрания

2.1. **Целью** деятельности общего собрания является общее руководство Образовательной организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

2.2. Основные задачи:

- содействовать осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива;
- реализовать право на самостоятельность образовательной организации в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательной и финансово-хозяйственной деятельности;
- содействовать расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно- общественных принципов.

3. Функции Общего собрания

3.1. К компетенции Общего собрания работников относятся:

- обсуждение и рекомендация по утверждению проекта Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка;
- рассмотрение, обсуждение и рекомендация к утверждению Программы развития;
- обсуждение и рекомендация к утверждению проекта Устава с внесением изменений и дополнений в Устав;
- обсуждение и рекомендации к утверждению положения об оплате труда и стимулировании работников;
- рассмотрение локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией;
- определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах своей компетенции;
- заслушивание отчетов заведующего о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- избрание представителей работников в комиссии Образовательной организации;
- заслушивание отчетов работы комиссий;
- ознакомление с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности образовательной организации и заслушивание администрации о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников,
- рассмотрение вопросов охраны и укрепления физического и психического здоровья обучающихся, организации питания обучающихся и работников Учреждения;
- ходатайство о награждении работников Учреждения;
- создание общности интересов всех участников образовательного процесса, объединённых едиными целями, совместной деятельностью, гуманными отношениями;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками;
- внесение предложений Учредителю по улучшению финансово- хозяйственной деятельности;
- в рамках действующего законодательства принятие необходимых мер, ограждающих педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Образовательной организации, ее самоуправляемости. Выход с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения.

4. Организация управления Общего собрания работников

4.1.. В состав Общего собрания работников входят все работники Образовательной организации по основному месту работы.

4.2. Председатель и секретарь избираются из числа членов Общего собрания открытым голосованием сроком на один год. Председатель и секретарь исполняют свои обязанности на общественных началах.

4.3. Собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раз в год. Решение о созыве Общего собрания работников принимает заведующий.

4.4. Заведующий определяет повестку, организует проведение Общего собрания работников, контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание действует бессрочно и включает в себя работников работающих на условиях полного рабочего дня на дату проведения общего собрания.

4.6. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Образовательной организации. Решение Общего собрания работников считается принятым, если за него проголосовала более 50% присутствующих. Решение общего собрания работников обязательно к исполнению для всех работников Образовательной организации.

4.7. Решения общего собрания принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом. Решения являются обязательными, исполнение решений организуется

заведующим. Заведующий отчитывается на очередном Общем собрании работников об исполнении и (или) о ходе исполнения решений предыдущего Общего собрания.

4.8. На заседание общего собрания могут быть приглашены представители учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.9. Общее собрание не имеет полномочий выступать от имени Учреждения.

5. Права Общего собрания работников

5.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении Образовательной организации;
- обсуждать и принимать Устав, Программу развития, Коллективный договор и другие локальные акты Образовательной организации;
- заслушивать отчет о выполнении локальных актов;
- принимать необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Образовательной организации, его самоуправления. Выходить с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

5.2. Каждый член общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работников любого вопроса, касающегося деятельности Образовательной организации, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с другими органами самоуправления- Педагогическим советом и Наблюдательным советом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического и Наблюдательного совета;
- представление на ознакомление Педагогическому и Наблюдательному советам материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании общего собрания работников;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического и Наблюдательного совета.

7. Ответственность Общего собрания

7.1. Общее собрание работников несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания

8.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом, где фиксируется дата проведения, количество присутствующих, повестка дня, ход обсуждения, предложения, решения.

8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

8.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Книга протоколов Общего собрания работников нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью.

8.4. Книга протоколов Общего собрания хранится в документации заведующего (3 года).